

Microsoft Word Express: O Guia do Iniciante para um Domínio Rápido

Aprenda passo a passo com linguagem simples e prática!



e-Book
por Noemi Fujii



Bônus Microsoft Word Express

Conteúdo do e-Book

1. Introdução	
2. Primeiros Passos No Word.....	
3. Barra de Ferramentas e Menus.....	
4. Formatar Texto.....	
5. Listas Numeradas e Marcadores	
6. Alinhar texto	
7. Parágrafos e Recuos.....	
8. Quebras de Parágrafo, Linha e Página	
9. Inserir e Formatar Imagens	
10. Tabelas.....	
11. Cabeçalhos, Rodapés e Numeração de Páginas	
12. Ferramentas de Revisão	
13. Inserir e Visualizar Comentários.....	
14. Salvar e Imprimir Documentos.....	
15. Configurar Documento para Impressão	
Quem é Noemi Fujii	